



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РО «ВМК»
Урядникова Т.В.
2023 г.

План работы
Центра содействия трудоустройству выпускников
ГБПОУ РО «ВМК» на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
1.	Формирование состава ЦСТВ на 2023-2024 учебный год	август	руководитель ЦСТВ	
2.	Мониторинг трудоустройства выпускников и предоставление информации по запросу	в течение года	секретарь ЦСТВ	
3.	Мониторинг трудоустройства выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ и предоставление информации по запросу	в течение года	секретарь ЦСТВ	
4.	Сбор сведений о состоянии рынка труда средних медицинских работников в городе и районах области	в течение года	руководитель ЦСТВ	
5.	Участие в «Ярмарках рабочих мест», проводимых Центром занятости в г. Волгодонске и районах	в течение года	руководитель ЦСТВ	
6.	Заседание ЦСТВ	ежквартально	руководитель ЦСТВ	
7.	Подготовка и предоставление информации в Министерство общего и профессионального образования РО, Министерство здравоохранения РО, администрацию г. Волгодонска, ГКУ РО «Центр занятости населения», БЦСТВ и др. организации	по запросу	руководитель ЦСТВ секретарь ЦСТВ	
8.	Работа по заключению договоров о целевом обучении	в течение года	руководитель ЦСТВ секретарь ЦСТВ	
9.	Работа по формированию контрольной цифры приема на обучение по специальностям Лечебное дело и Сестринское дело на 2024-25 учебный год	октябрь	руководитель ЦСТВ секретарь ЦСТВ	
10.	Участие в работе Координационного комитета содействия занятости населения г. Волгодонска	в течение года	руководитель ЦСТВ	
11.	Проведение классных часов – встреч с выпускниками колледжа и ветеранами труда ЛПУ города	в течение года	кл. рук-ли	
12.	Организация и реализация дополнительных образовательных программ выпускников колледжа	в течение года	Никифорова А.И.	
13.	Размещение информационных материалов на официальном сайте колледжа в сети Интернет в разделе Трудоустройство	в течение года	секретарь ЦСТВ	
14.	Обучение студентов технологиям поиска работы, прохождения собеседований, написания резюме в рамках предмета «Психология»	по графику учебного процесса	Тарасова Ю.К. преподаватель	
15.	Сбор и анализ сведений о трудоустройстве выпускников 2022-23 учебного года	сентябрь-январь	кл. рук-ли зав. отделениями	
16.	Отчёт о работе ЦСТВ и о трудоустройстве выпускников 2023 года на педагогическом совете	октябрь	секретарь ЦСТВ	
17.	Создание базы данных о выпускниках	январь	секретарь ЦСТВ	
18.	Организация встреч студентов выпускных групп с работодателями	январь-июнь	руководитель ЦСТВ	
19.	Сбор сведений о прогнозном трудоустройстве выпускников 2023-24 учебного года	ежемесячно с марта	кл. рук-ли зав. отделениями	
20.	Создание банка данных о наличии вакантных мест для средних медицинских работников в лечебных учреждениях города и районов	март-апрель	руководитель ЦСТВ	

21.	Размещение банка вакансий для выпускников на официальном сайте ГБПОУ РО «ВМК» в сети Интернет	апрель-июнь	секретарь ЦСТВ	
22.	Индивидуальное консультирование студентов по вопросам трудоустройства	апрель-июнь	члены ЦСТВ	
23.	Индивидуальная работа с выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства	апрель-июнь	члены ЦСТВ	
24.	Оформление информационного листка «Здесь ждут тебя, выпускник!»	апрель	секретарь ЦСТВ	
25.	Проведение перед квалификационной (преддипломной) практикой производственных собраний в группах по вопросам трудоустройства	апрель	кл. рук-ли	
26.	Организация и проведение квалификационной (преддипломной) практики выпускников в ЛПУ г. Волгодонска и районах	апрель-май	Акимова Е.В. зав.практическим обучением	
27.	Привлечение работодателей к участию в ГИА	июнь	руководитель ЦСТВ	
28.	Оформление и выдача выпускникам «Уведомления о приеме на работу»	июнь	секретарь ЦСТВ кл. рук-ли	
29.	Сбор сведений о фактическом трудоустройстве выпускников 2023-24 учебного года	июль-август	кл. рук-ли зав. отделениями	
30.	Разработка и утверждение плана работы ЦСТВ на 2024-2025 учебный год	август	руководитель ЦСТВ	

Руководитель ЦСТВ



Т.В.Урядникова